

1.1	VALOR TOTAL DE LA OFERTA	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
-----	--------------------------	--

Incluya el precio como lo
indique la Entidad Estatal
22.887,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	51101500	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS QUE SE REQUIEREN PARA LOS PACIENTES DE LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA SUBRED SUR OCCIDENTE, DE ACUERDO A LO RELACIONADO EN EL ANEXO 1 Comentarios del comprador: TENER ENC UENTA QUE LA ENTREGA DEL MEDICAMENTO ES DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN		22.887,00	22.887,00

1.2	DETALLADO DE LA PROPUESTA	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
-----	---------------------------	--

Incluya el precio como lo
indique la Entidad Estatal
22.887,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	51101500	ACETAMINOFEN PARACETAMOL 500 MG 50 ML SOLUCION INYECTABLE Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN		0,00	0,00
2	51101500	AMOXICILINA - CLAVULANATO 250 MG 62.5 MGS ML SUSPENSION ORAL FRASCO X 60 ML Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN		0,00	0,00
3	51101500	CLARITROMICINA 250MG 5ML GRANULO PARA SUSPENSION ORAL FRASCO X 100ML Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN		0,00	0,00
4	51101500	CLARITROMICINA 250MG 5ML GRANULO PARA SUSPENSION ORAL FRASCO X 60ML Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN		0,00	0,00
5	51101500	TENOFOVIR+EMTRICITABINA 300 MG+200 MG TABLETA Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN		0,00	0,00
6	51101500	ERITROPOYETINA HUMANA RECOMBINANTE 2.000UI POLVO PARA SOLUCION SUBCUTANEA X 1 VIAL Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN		0,00	0,00
7	51101500	FENITOINA 100 MG TABLETA ORAL Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN		0,00	0,00
8	51101500	FITOMENODIONA VITAMINA K 10MGML ENDOVENOSA, IM Y ORAL 10M GML SOLUCION INYECTABLE Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN		0,00	0,00
9	51101500	LOSARTAN + HIDROCLOROTIAZIDA 100MG+25MG TABLETA ORAL Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN		0,00	0,00
10	51101500	METRONIDAZOL 500MG 100ML SOLUCION INTRAVENOSA. Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN		3.520,00	3.520,00
11	51101500	PALMITATO DE PALIPERIDONA 234 MG EQUIVALENTE A PALIPERIDONA 150 MG SOLUCION INYECTABLE Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS	1,00	UN		0,00	0,00

			REALIZADOS POR EL SUPERVISOR			
12	51101500	POTASIO CLORURO 20 MEQ 10ML SOL INYECTABLE Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN	0,00	0,00
13	51101500	VALPROICO ACIDO SALES SODICA O MAGNESICA 250MG 5 FRASCO X120 ML SOLUCION ORAL Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN	0,00	0,00
14	51101500	VANCOMICINA 500 MG CON HIDROCLORURO EQUIVALENTE A 500.000UI DE VANCOMICINA Comentarios del comprador: INMEDIATA DE ACUERDO A PEDIDOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR	1,00	UN	19.367,00	19.367,00
1.3	DOCUMENTOS JURIDICOS					
1.3.1	Carta de presentación de la propuesta, de acuerdo al modelo suministrado por la Prestadora de Servicios de Salud (formato anexo en el proceso), firmada por el proponente, indicando su nombre y número de identidad; esta carta debe ser diligenciada en la totalidad de los ítem requeridos, de forma clara y legible.		Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de presentación de la propuesta, de acuerdo al modelo suministrado por la Prestadora de Servicios de Salud (formato anexo en el proceso), firmada por el proponente, indicando su nombre y número de identidad; esta carta debe ser diligenciada en la totalidad de los ítem requeridos, de forma clara y legible.)			
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de presentación de la propuesta, de acuerdo al modelo suministrado por la Prestadora de Servicios de Salud (formato anexo en el proceso), firmada por el proponente, indicando su nombre y número de identidad; esta carta debe ser diligenciada en la totalidad de los ítem requeridos, de forma clara y legible. '.						
1.3.2	Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido con vigencia no mayor a treinta (30) días, por la Cámara de Comercio, de dicho documento se desprende que las facultades del Representante Legal, están restringidas, el oferente deberá anexar la autorización correspondiente, expedida por el órgano competente. En todo caso, las personas jurídicas dentro de su razón social deberán estar facultadas, legalmente para contratar el objeto del presente proceso. Tener una duración no inferior a la del plazo del contrato resultante de este proceso y un (1) año más. La actividad económica debe estar debidamente inscrita en el RUT y acorde con el objeto del presente proceso contractual		Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido con vigencia no mayor a treinta (30) días, por la Cámara de Comercio, de dicho documento se desprende que las facultades del Representante Legal, están restringidas, el oferente deberá anexar la autorización correspondiente, expedida por el órgano competente. En todo caso, las personas jurídicas dentro de su razón social deberán estar facultadas, legalmente para contratar el objeto del presente proceso. Tener una duración no inferior a la del plazo del contrato resultante de este proceso y un (1) año más. La actividad económica debe estar debidamente inscrita en el RUT y acorde con el objeto del presente proceso contractual)			
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido con vigencia no mayor a treinta (30) días, por la Cámara de Comercio, de dicho documento se desprende que las facultades del Representante Legal, están restringidas, el oferente deberá anexar la autorización correspondiente, expedida por el órgano competente. En todo caso, las personas jurídicas dentro de su razón social deberán estar facultadas, legalmente para contratar el objeto del presente proceso. Tener una duración no inferior a la del plazo del contrato resultante de este proceso y un (1) año más. La actividad económica debe estar debidamente inscrita en el RUT y acorde con el objeto del presente proceso contractual'.						
1.3.3	Carta firmada por el Representante Legal, en la cual certifique que cuenta con un Establecimiento de Comercio está ubicado, matriculado y registrado en la Cámara de Comercio de la ciudad de Bogotá D.C, perímetro Urbano y zonas aledañas (Documento que será verificado por el evaluador, por los medios tecnológicos disponibles y vigentes).		Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta firmada por el Representante Legal, en la cual certifique que cuenta con un Establecimiento de Comercio está ubicado, matriculado y registrado en la Cámara de Comercio de la ciudad de Bogotá D.C, perímetro Urbano y zonas aledañas (Documento que será verificado por el evaluador, por los medios tecnológicos disponibles y vigentes).)			
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta firmada por el Representante Legal, en la cual certifique que cuenta con un Establecimiento de Comercio está ubicado, matriculado y registrado en la Cámara de Comercio de la ciudad de Bogotá D.C, perímetro Urbano y zonas aledañas (Documento que será verificado por el evaluador, por los medios tecnológicos disponibles y vigentes).'						
1.3.4	Carta firmada por el Representante Legal, en la cual certifique que el Establecimiento de Comercio actualmente se encuentra vigente, activo y brindando servicio con una antigüedad no inferior a un (1) año, contado a partir de la fecha de presentación de la propuesta. (Documento que será verificado por el evaluador, por los medios tecnológicos disponibles y vigentes).		Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta firmada por el Representante Legal, en la cual certifique que el Establecimiento de Comercio actualmente se encuentra vigente, activo y brindando servicio con una antigüedad no inferior a un (1) año, contado a partir de la fecha de presentación de la propuesta. (Documento que será verificado por el evaluador, por los medios tecnológicos disponibles y vigentes).)			
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta firmada por el Representante Legal, en la cual certifique que el Establecimiento de Comercio actualmente se encuentra vigente, activo y brindando servicio con una antigüedad no inferior a un (1) año, contado a partir de la fecha de presentación de la propuesta. (Documento que será verificado por el evaluador, por los medios tecnológicos disponibles y vigentes).'						
1.3.5	Registro Único Tributario (RUT).		Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario (RUT).)			
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Único Tributario (RUT).'						
1.3.6	Registro de Información Tributaria RIT (cuando aplique) (Artículo 16 y 17 de Acuerdo 469 de 2011 Concejo de Bogotá D.C.).		Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro de Información Tributaria RIT (cuando aplique) (Artículo 16 y 17 de Acuerdo 469 de 2011 Concejo de Bogotá D.C.).)			
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro de Información Tributaria RIT (cuando aplique) (Artículo 16 y 17 de Acuerdo 469 de 2011 Concejo de Bogotá D.C.).'.						
1.3.7	Registro Único de Proponentes (RUP) (Aplica para contratos superior a 121 SMMLV).		Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único de Proponentes (RUP) (Aplica para contratos superior a 121 SMMLV).)			
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Único de Proponentes (RUP) (Aplica para contratos superior a 121 SMMLV).'						
1.3.8	Certificación de Paz y Salvo Aportes Parafiscales firmada por el Representante Legal y/o el Revisor fiscal. (Art.50 de la ley 789 de 2002).		Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de Paz y Salvo Aportes Parafiscales firmada por el Representante Legal y/o el Revisor fiscal. (Art.50 de la ley 789 de 2002).)			
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de Paz y Salvo Aportes Parafiscales firmada por el Representante Legal y/o el Revisor fiscal. (Art.50 de la ley 789 de 2002). '.						
1.3.9	Certificado de Responsabilidades Fiscales emitido por la Contraloría General de la República, del Representante Legal y de la empresa Cra 10 No. 17-82 Tel. 2816300 (Ley 734/2002, Parágrafo 1 No. 4 Art 38.) (Vigente). Documento verificable por la entidad.		Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Responsabilidades Fiscales emitido por la Contraloría General de la República, del Representante Legal y de la empresa Cra 10 No. 17-82 Tel. 2816300 (Ley 734/2002, Parágrafo 1 No. 4 Art 38.) (Vigente). Documento verificable por la entidad.)			
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Responsabilidades Fiscales emitido por la Contraloría General de la República, del Representante Legal y de la empresa Cra 10 No. 17-82 Tel. 2816300 (Ley 734/2002, Parágrafo 1 No. 4 Art 38.) (Vigente). Documento verificable por la entidad.'						
1.3.10	Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación para el representante legal y la empresa. (Vigente) Documento verificable por la entidad		Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación para el representante legal y la empresa. (Vigente) Documento verificable por la entidad)			
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación para el representante legal y la empresa. (Vigente) Documento verificable por la entidad'.						
1.3.11	Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Personería Distrital para el Representante Legal (Vigente). Documento verificable por la entidad.		Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Personería Distrital para el Representante Legal (Vigente). Documento verificable por la entidad.)			

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Personería Distrital para el Representante Legal (Vigente). Documento verificable por la entidad.'		
1.3.12	Certificado de antecedentes POLICÍA NACIONAL del Representante Legal. (Vigente) Documento verificable por la entidad.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes POLICÍA NACIONAL del Representante Legal. (Vigente) Documento verificable por la entidad.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de antecedentes POLICÍA NACIONAL del Representante Legal. (Vigente) Documento verificable por la entidad.'		
1.3.13	Certificado de medidas correctivas de la POLICÍA NACIONAL	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de medidas correctivas de la POLICÍA NACIONAL)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de medidas correctivas de la POLICÍA NACIONAL'.		
1.3.14	Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal'.		
1.3.15	Formato de Pacto de Transparencia	Esta pregunta requiere anexar documentos (Formato de Pacto de Transparencia)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Formato de Pacto de Transparencia'.		
1.3.16	Certificación de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en las normas legales que regulan la materia, esta carta debe ser diligenciada en forma clara y legible, y en ella el proponente deberá manifestar que ni él, ni la empresa que representa están incursos en ninguna de estas causales o conflictos de intereses previstos en el Manual de Contratación (Resolución 754 de 2017) y en la ley para la presentación de la propuesta, ni para la celebración del contrato y que en caso de sobrevenir, se hará responsable frente a la Unidad Prestadora de Servicios y a terceros por los perjuicios que se ocasionen	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en las normas legales que regulan la materia, esta carta debe ser diligenciada en forma clara y legible, y en ella el proponente deberá manifestar que ni él, ni la empresa que representa están incursos en ninguna de estas causales o conflictos de intereses previstos en el Manual de Contratación (Resolución 754 de 2017) y en la ley para la presentación de la propuesta, ni para la celebración del contrato y que en caso de sobrevenir, se hará responsable frente a la Unidad Prestadora de Servicios y a terceros por los perjuicios que se ocasionen)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en las normas legales que regulan la materia, esta carta debe ser diligenciada en forma clara y legible, y en ella el proponente deberá manifestar que ni él, ni la empresa que representa están incursos en ninguna de estas causales o conflictos de intereses previstos en el Manual de Contratación (Resolución 754 de 2017) y en la ley para la presentación de la propuesta, ni para la celebración del contrato y que en caso de sobrevenir, se hará responsable frente a la Unidad Prestadora de Servicios y a terceros por los perjuicios que se ocasionen'.		
1.4	DOCUMENTOS TÉCNICOS	
1.4.1	REGISTRO INVIMA CON INDICACIÓN FECHA VENCIMIENTO anexar registro INVIMA del producto solicitado y solicitud renovación de registro INVIMA en caso de encontrarse vencido	Esta pregunta requiere anexar documentos (REGISTRO INVIMA CON INDICACIÓN FECHA VENCIMIENTO anexar registro INVIMA del producto solicitado y solicitud renovación de registro INVIMA en caso de encontrarse vencido)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'REGISTRO INVIMA CON INDICACIÓN FECHA VENCIMIENTO anexar registro INVIMA del producto solicitado y solicitud renovación de registro INVIMA en caso de encontrarse vencido'.		
1.4.2	FICHA TÉCNICA anexar ficha técnica del producto solicitado	Esta pregunta requiere anexar documentos (FICHA TÉCNICA anexar ficha técnica del producto solicitado)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FICHA TÉCNICA anexar ficha técnica del producto solicitado'.		
1.4.3	ANEXO TECNICO diligenciar anexo técnico de producto ofertado	Esta pregunta requiere anexar documentos (ANEXO TECNICO diligenciar anexo técnico de producto ofertado)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'ANEXO TECNICO diligenciar anexo técnico de producto ofertado '.		
1.4.4	INDICAR SI ES: FABRICANTE, IMPORTADOR, DISTRIBUIDOR certificado firmado por representante legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (INDICAR SI ES: FABRICANTE, IMPORTADOR, DISTRIBUIDOR certificado firmado por representante legal)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'INDICAR SI ES: FABRICANTE, IMPORTADOR, DISTRIBUIDOR certificado firmado por representante legal'.		
1.4.5	CONCEPTO TÉCNICO SANITARIO EXPEDIDO POR SDS DE BODEGA EN BOGOTA acta visita SDS	Esta pregunta requiere anexar documentos (CONCEPTO TÉCNICO SANITARIO EXPEDIDO POR SDS DE BODEGA EN BOGOTA acta visita SDS)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CONCEPTO TÉCNICO SANITARIO EXPEDIDO POR SDS DE BODEGA EN BOGOTA acta visita SDS'.		
1.4.6	BODEGA ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN EN BOGOTA CON DISPONIBILIDAD DE MEDICAMENTOS, NO DE TRÁNSITO O PROVISIONAL carta firmada por el representante legal, donde certifique que cuente con una bodega ubicada en la ciudad de Bogotá D.C, perímetro urbano y zonas aledañas, para atender las solicitudes de pedidos, la conservación de los dispositivos e insumos médico quirúrgicos y adicionalmente que cuenta con la capacidad de almacenamiento y de respuesta inmediata a las solicitudes realizadas por la subred. nota: con esta carta debe adjuntar lo requisitos legales para la comercialización y distribución de dispositivos médicos (según el rol que aplique en el ítem 2 (distribuidores, importadores y fabricantes)	Esta pregunta requiere anexar documentos (BODEGA ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN EN BOGOTA CON DISPONIBILIDAD DE MEDICAMENTOS, NO DE TRÁNSITO O PROVISIONAL carta firmada por el representante legal, donde certifique que cuente con una bodega ubicada en la ciudad de Bogotá D.C, perímetro urbano y zonas aledañas, para atender las solicitudes de pedidos, la conservación de los dispositivos e insumos médico quirúrgicos y adicionalmente que cuenta con la capacidad de almacenamiento y de respuesta inmediata a las solicitudes realizadas por la subred. nota: con esta carta debe adjuntar lo requisitos legales para la comercialización y distribución de dispositivos médicos (según el rol que aplique en el ítem 2 (distribuidores, importadores y fabricantes))
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'BODEGA ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN EN BOGOTA CON DISPONIBILIDAD DE MEDICAMENTOS, NO DE TRÁNSITO O PROVISIONAL carta firmada por el representante legal, donde certifique que cuente con una bodega ubicada en la ciudad de Bogotá D.C, perímetro urbano y zonas aledañas, para atender las solicitudes de pedidos, la conservación de los dispositivos e insumos médico quirúrgicos y adicionalmente que cuenta con la capacidad de almacenamiento y de respuesta inmediata a las solicitudes realizadas por la subred. nota: con esta carta debe adjuntar lo requisitos legales para la comercialización y distribución de dispositivos médicos (según el rol que aplique en el ítem 2 (distribuidores, importadores y fabricantes) '.		
1.4.7	CERTIFICADO DE BUENAS PRÁCTICAS (SI ES FABRICANTE) resoluciones buenas prácticas emitida por INVIMA	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE BUENAS PRÁCTICAS (SI ES FABRICANTE) resoluciones buenas prácticas emitida por INVIMA)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE BUENAS PRÁCTICAS (SI ES FABRICANTE) resoluciones buenas prácticas emitida por INVIMA'.		
1.4.8	INSCRIPCIÓN EN EL PROGRAMA NACIONAL DE FARMACOVIGILANCIA EXPEDIDO POR EL INVIMA certificado por representante legal y anexo documento de inscripción ante INVIMA	Esta pregunta requiere anexar documentos (INSCRIPCIÓN EN EL PROGRAMA NACIONAL DE FARMACOVIGILANCIA EXPEDIDO POR EL INVIMA certificado por representante legal y anexo documento de inscripción ante INVIMA)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'INSCRIPCIÓN EN EL PROGRAMA NACIONAL DE FARMACOVIGILANCIA EXPEDIDO POR EL INVIMA certificado por representante legal y anexo documento de inscripción ante INVIMA'.		
1.4.9	COMPROMISO DE CAMBIO certificación emitida por presentante legal de realizar cambio de producto por fecha vencimiento	Esta pregunta requiere anexar documentos (COMPROMISO DE CAMBIO certificación emitida por presentante legal de realizar cambio de producto por fecha vencimiento)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'COMPROMISO DE CAMBIO certificación emitida por presentante legal de realizar cambio de producto por fecha vencimiento'.		
1.4.10	MANEJO DE RESIDUOS HOSPITALARIOS certificación emitida por presentante legal de manejo de residuos y documento de PIGA	Esta pregunta requiere anexar documentos (MANEJO DE RESIDUOS HOSPITALARIOS certificación emitida por presentante legal de manejo de residuos y documento de PIGA)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'MANEJO DE RESIDUOS HOSPITALARIOS certificación emitida por presentante legal de manejo de residuos y documento de PIGA'.		
1.4.11	SOSTENIMIENTO DE PRECIOS OFERTADOS carta firmada por representante legal en la cual certifique el sostenimiento de precios ofertados durante la duración y/o modificación del contrato una vez adjudicados los productos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (SOSTENIMIENTO DE PRECIOS OFERTADOS carta firmada por representante legal en la cual certifique el sostenimiento de precios ofertados durante la duración y/o modificación del contrato una vez adjudicados los productos.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'SOSTENIMIENTO DE PRECIOS OFERTADOS carta firmada por representante legal en la cual certifique el sostenimiento de precios ofertados durante la duración y/o modificación del contrato una vez adjudicados los productos.'		

1.4.12	DISPENSACIÓN INMEDIATA certificado de dispensación inmediata a la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E: donde certifique que cuenta con stock suficiente de los medicamentos contentivos en la oferta presentada en el proceso en curso, para realizar la dispensación inmediata de los mismos a la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E, de acuerdo a los consumos y/o requerimientos urgentes de la entidad.	Esta pregunta requiere anexar documentos (DISPENSACIÓN INMEDIATA certificado de dispensación inmediata a la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E: donde certifique que cuenta con stock suficiente de los medicamentos contentivos en la oferta presentada en el proceso en curso, para realizar la dispensación inmediata de los mismos a la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E, de acuerdo a los consumos y/o requerimientos urgentes de la entidad.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'DISPENSACIÓN INMEDIATA certificado de dispensación inmediata a la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E: donde certifique que cuenta con stock suficiente de los medicamentos contentivos en la oferta presentada en el proceso en curso, para realizar la dispensación inmediata de los mismos a la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E, de acuerdo a los consumos y/o requerimientos urgentes de la entidad.'		
1.5	SARLAFT – FACTOR HABILITADOR.	
1.5.1	1. Formato - Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Jurídica, en cumplimiento de lo establecido 2. Formato - Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Natural, Representante Legal, en cumplimiento de lo establecido en la Circular Externa Nº 009 de 2016 de la Superintendencia Nacional de Salud. NOTA 1: Anexar estados financieros a corte 31 de diciembre de 2020. NOTA 2: La información diligenciada en el formato debe ser de carácter mensual en cuanto a ingresos y egresos. NOTA 3: El formato SARLAFT presentado en la propuesta debe ir en formato PDF con firma y huella dactilar del representante legal, sin modificar la estructura del mismo. NOTA 4: Una vez verificados los formatos (Formato – Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Jurídica y Formato – Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Natural), y validada la información frente al RUT y las listas restrictivas, si el proponente se encuentra con una operación sospechosa o el puntaje supera el rango mínimo establecido, de forma inmediata y automática quedará inhabilitado en el proceso de contratación.	Esta pregunta requiere anexar documentos (1. Formato - Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Jurídica, en cumplimiento de lo establecido 2. Formato - Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Natural, Representante Legal, en cumplimiento de lo establecido en la Circular Externa Nº 009 de 2016 de la Superintendencia Nacional de Salud. NOTA 1: Anexar estados financieros a corte 31 de diciembre de 2020. NOTA 2: La información diligenciada en el formato debe ser de carácter mensual en cuanto a ingresos y egresos. NOTA 3: El formato SARLAFT presentado en la propuesta debe ir en formato PDF con firma y huella dactilar del representante legal, sin modificar la estructura del mismo. NOTA 4: Una vez verificados los formatos (Formato – Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Jurídica y Formato – Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Natural), y validada la información frente al RUT y las listas restrictivas, si el proponente se encuentra con una operación sospechosa o el puntaje supera el rango mínimo establecido, de forma inmediata y automática quedará inhabilitado en el proceso de contratación.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '1. Formato - Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Jurídica, en cumplimiento de lo establecido 2. Formato - Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Natural, Representante Legal, en cumplimiento de lo establecido en la Circular Externa Nº 009 de 2016 de la Superintendencia Nacional de Salud. NOTA 1: Anexar estados financieros a corte 31 de diciembre de 2020. NOTA 2: La información diligenciada en el formato debe ser de carácter mensual en cuanto a ingresos y egresos. NOTA 3: El formato SARLAFT presentado en la propuesta debe ir en formato PDF con firma y huella dactilar del representante legal, sin modificar la estructura del mismo. NOTA 4: Una vez verificados los formatos (Formato – Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Jurídica y Formato – Formulario Conocimiento de Cliente o Contraparte – Persona Natural), y validada la información frente al RUT y las listas restrictivas, si el proponente se encuentra con una operación sospechosa o el puntaje supera el rango mínimo establecido, de forma inmediata y automática quedará inhabilitado en el proceso de contratación. '.		
1.5.2	Anexar estados financieros a corte 31 de diciembre de 2020	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar estados financieros a corte 31 de diciembre de 2020)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar estados financieros a corte 31 de diciembre de 2020'.		